

APPEL À PROJET

Refonte du site internet de Saint-Emilion Tourisme

■ CONTEXTE

L'Office de Tourisme du Grand Saint-Emilionnais (OT) assure la promotion de 22 communes et de plus de 400 partenaires.

Le territoire du Grand Saint-Émilionnais intègre notamment la Juridiction de Saint-Émilion qui fut le 1^{er} vignoble au monde inscrit sur la liste du patrimoine mondial de l'humanité par l'UNESCO en 1999 pour ses paysages culturels. Le village de Saint-Émilion quant à lui accueille chaque année un public international de près d'1 million de visiteurs dont 300 000 dans les locaux de l'OT.

L'offre touristique du Grand Saint-Émilionnais s'organise autour de cinq axes : Château (œnotourisme) - Commerce - Restaurant - Hébergement - Loisirs, soit 400 à 450 partenaires présentés sur ce site internet, à partir d'une base de données appartenant en propre à l'OT.

L'OT souhaite refondre intégralement son site internet www.saint-emilion-tourisme.com avant l'été 2022 tant pour des raisons d'évolution technique et de maintien de la sécurité que pour transformer l'outil graphiquement.

■ PROPOSITION GRAPHIQUE

L'OT a construit son image de marque sur les 3 piliers de son territoire :

- héritage historique et patrimonial
- vins connus mondialement
- espaces naturels (vignobles, Dordogne, etc).

Ces éléments sont repris dans notre charte graphique présentée ci-dessous :

📄 CHARTE GRAPHIQUE - SAINT-EMILION TOURISME 2019.pdf

Il est primordial que le graphisme du site internet traduise les notions de prestige et de "haut de gamme" liées à notre destination avec un esprit épuré et moderne.

■ DESCRIPTION FONCTIONNELLE ET TECHNIQUE

DISPOSITIF ACTUEL : fonctions à re-développer

L'OT dispose aujourd'hui d'un site web développé en PHP 4 natif, bien que visuellement cohérent avec ce qui se fait aujourd'hui, et évolué pour satisfaire les besoins de l'OT, il ne présente plus de garanties d'évolutivité.

L'agence en charge de la refonte **doit reprendre, à minima, l'ensemble des fonctions et modules actuellement disponibles en front comme en back-office**, et si possible les unifier dans le même outil (le site actuel et l'ensemble de ses fonctions est animé par 6 back-offices).

L'ensemble se compose :

- **d'un site internet entièrement sur-mesure,**

Celui-ci reprend les grandes fonctions que l'on retrouve sur un site internet d'Office de Tourisme

Les contenus des adhérents sont des « fiches » issues d'une base de données. Actuellement le site n'est pas synchronisé avec un SIT type Tourinsoft/ Sirtaqui, mais il vaut mieux en prévoir la possibilité à l'avenir, dans la conception du projet et de sa base de données.

- **d'un outil de vente de « produits composés »**, les pass-escapades (renommés coffrets-cadeaux), avec son back-office, son panier et sa gestion transactionnelle (avec kit bancaire, commandes, factures etc.) .

La transaction contient les coordonnées, un message pour le bénéficiaire, des adresses de livraison et facturation, les habituelles validations de CGV/RGPD. Toutes ces informations sont prises sur la même page (two clics checkout).

Les produits sont assemblés à l'aide des « fiches » adhérents existantes.

- Ces fiches sont dupliquées dans une gestion séparée pour pouvoir les activer/désactiver et aménager leur description (en multilingue).
- Elles servent ensuite d'éléments de composition des coffrets, mais chaque fiche peut présenter des activités ou hébergements liés, ainsi que chaque coffret (un coffret est un produit avec enfant, tout hérite des mêmes possibilités d'avoir des activités ou hébergements liés).
- Enfin le back-office, intégré au reste de la gestion du site, permet de filtrer et traiter les commandes reçues, de les pointer comme traitées / non traitées / expédiées.

Il n'y a pas actuellement de compte utilisateur en front-office pour suivre sa commande (mais vous pouvez le proposer).

- le « pass malin / my saint emilion », une offre spécifique.

Un outil en back-office permet de créer une offre, un gabarit spécifique en front office permet d'afficher et filtrer la sélection, et de la positionner sur une carte.

<https://www.saint-emilion-tourisme.com/fr/pass-my-saintemilion.html>

Vous préparez activement vos prochaines vacances du côté de Saint-Émilion et souhaitez multiplier les expériences sans vous ruiner lors de votre séjour ?

Le Pass My Saint-Émilion est fait pour vous !


En quelques clics, le Pass My Saint-Émilion vous donne accès à une sélection de bons plans proposés par l'Office de Tourisme et ses partenaires **pour seulement 15€ par personne : cadeau, remise et même gratuité !**

Valable pendant un mois (à partir de la date sélectionnée au moment de la réservation), le Pass My Saint-Émilion vous permet de découvrir Saint-Émilion et ses alentours de façon privilégiée. C'est parti ?

FILTRE LA SÉLECTION

▼

TYPE DE PARTENAIRE Commerces Hébergements Loisirs Propriétés viticoles Restaurants **TYPE D'OFFRE** Gratuit Remise Cadeau supplémentaire




L'ILE ENCHANTEE

- Commerces
- Remise

-15% sur le prêt à porter et les nappes sur présentation du pass.
Offre valable du 19/05 au 31/12/2021

www.ile-enchantes.com
05 57 24 98 81 - 06 07 32 01 63
lleenchantes@wanadoo.fr




ELEXI - TRAVEL & EVENT

- Commerces
- Remise

-17% pour le tour dans le vignoble de 4h en Tesla depuis Saint-Emilion ou 6h depuis Bordeaux. Valable pour 1 à 3 personnes. (prix public : 360€ et prix pass : 300€).
Offre valable du 02/05 au 02/05/2021.
Réservation obligatoire au 05 54 54 15 59 ou sur booking@elexi.fr

www.elexi.fr
05 54 54 15 59
booking@elexi.fr

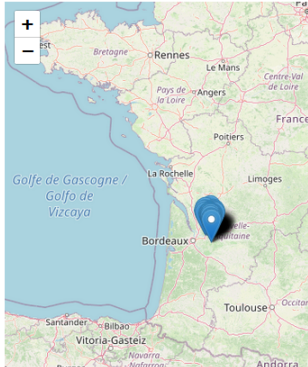


CHATEAU LA ROSERAIE

- Hébergements
- Remise

1er nuit à 70€ avec petit-déjeuner inclus. Nuits suivantes à 59,50€ avec petit-déjeuner inclus.
Offre valable du 01/05 au 01/12/2021.
Réservation obligatoire.

www.chateau-laroseaie.com
05 57 74 40 38
chateau.la.roseaie@orange.fr



- de mini-sites, au nombre de 7, qui permettent de maintenir des versions simplifiées du site pour les langues « exotiques ».

Ces mini-sites se composent de 7 pages distinctes, mais tous présentent la même composition.

Une section particulière du CMS/Back-office devra permettre de les mettre à jour facilement par l'équipe de l'OT, avec prise en charge des caractères chinois, japonais, russes etc.

La prestation devra prendre en compte la saisie et mise en place des langues actuelles ; Espagnol, allemand, néerlandais, portugais, chinois, russe et japonais.

- d'un espace adhérent, celui-ci permet aux adhérents de gérer quelques aspects de leurs données web, de les mettre à jour.

Il se compose :

NON CONNECTÉ :

- d'un gabarit d'accueil non connecté, avec des blocs graphiques servant de liens vers des pages dédiées.

- pour cette partie, la volumétrie est de 13 pages
- toutes ces pages ont le même gabarit, avec un titre, un texte optionnel, un bloc mettant à disposition des fichiers téléchargeables.

CONNECTÉ

La zone adhérent connectée permet à l'adhérent de mettre à jour lui même trois aspects importants de son compte :

- fiche hébergement : formulaire équivalent au back-office lui permettant de mettre à jour certains de ses contenus, comme ses descriptions, tarifs, ouvertures (en version « grossière », voir capture d'écran)

Ouvertures

Spécifiez vos ouvertures sur l'année en cours :

JANVIER partiel	FÉVRIER fermé	MARS ouvert	AVRIL ouvert	MAI ouvert	JUIN ouvert	JUILLET ouvert	AOÛT ouvert	SEPTEMBRE ouvert	OCTOBRE ouvert	NOVEMBRE ouvert	DÉCEMBRE ouvert
--------------------	------------------	----------------	-----------------	---------------	----------------	-------------------	----------------	---------------------	-------------------	--------------------	--------------------

Date de début

Date de fin

Jours d'ouvertures

Horaires d'ouvertures

Ouverture dimanche et jours fériés oui

Horaires dimanche et jours fériés

Fermeture annuelle

- galerie d'image : permet de gérer les photographies proposées au public :

> Hôtel Kyriad Libourne Saint-Émilion ***

FICHE HÉBERGEMENT
GALERIE D'IMAGES
DISPONIBILITÉS

VOTRE GALERIE : HÔTEL KYRIAD LIBOURNE SAINT-ÉMILION ***

Nouvelle image

Fichier au format jpg, poids max 3Mo Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Image(s) de votre fiche

supprimer

supprimer

supprimer

supprimer

supprimer

supprimer

supprimer

supprimer

supprimer

Valider les modifications

Disponibilités « précises »

L'outil permet de déclarer des chambres (au moins une / aucune) au jour le jour, via de petits calendriers.

L'adhérent dispose d'un petit « mashup » par Iframe pour encapsuler un petit calendrier navigable dans son propre site internet.

VOS DISPONIBILITÉS : HÔTEL KYRIAD LIBOURNE SAINT-ÉMILION ***

Voici votre calendrier de disponibilités.
Ce calendrier vous permet d'indiquer s'il vous reste au moins 1 chambre de disponible pour chaque date.
Fonctionnement du calendrier :
- par défaut, vous êtes déclaré indisponible (en orange)
- pour déclarer une disponibilité, cliquez sur le jour concerné qui passera alors en vert
- pour déclarer que toutes vos chambres sont indisponibles (si elles sont marquées comme disponibles) : cliquez sur le jour concerné afin qu'il repasse en orange.
- pour déclarer un mois entier comme disponible, cliquez sur « Rendre disponible ce mois-ci »
L'Office de Tourisme n'orientera les clients que vers les hébergements présentant des disponibilités.
Nous vous demandons donc de les mettre à jour régulièrement.

OCTOBRE 2021

L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Rendre disponible ce mois-ci »

NOVEMBRE 2021

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Rendre disponible ce mois-ci »

DÉCEMBRE 2021

L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Rendre disponible ce mois-ci »

JANVIER 2022

L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Rendre disponible ce mois-ci »

FÉVRIER 2022

L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

Rendre disponible ce mois-ci »

MARS 2022

L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Rendre disponible ce mois-ci »

AVRIL 2022

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Rendre disponible ce mois-ci »

MAI 2022

L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Rendre disponible ce mois-ci »

JUIN 2022

L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Rendre disponible ce mois-ci »

JUILLET 2022

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Rendre disponible ce mois-ci »

AÔÛT 2022

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Rendre disponible ce mois-ci »

SEPTEMBRE 2022

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Rendre disponible ce mois-ci »

Légende

- Au moins 1 chambre disponible
- Aucune chambre disponible
- Aujourd'hui

Exporter ce calendrier sur votre site internet

Copiez/collez ce code où vous souhaitez voir apparaître vos disponibilités :

```
<iframe
src="https://www.saint-emilion-tourisme.com/inc_domis_calendar.inc.php?embed=1&idfiche=171"
width="680"
height="880"
frameborder="0">
```

La réservation en ligne n'est pas à re-développer, y compris pour les visites (hors coffrets et pass malin) car ceci est confié à un système extérieur (WeLogin)

- **une centrale de digitalisation des adhésions en ligne** avec paiement en ligne (une passerelle devra permettre aux données du site de communiquer avec cette passerelle).

Elle permet de renouveler les adhésions et d'accueillir les nouveaux membres. (qui une fois validés sont automatiquement ajoutés aux fiches adhérents du site).

Elle n'est pas à chiffrer pour cette proposition car elle est récente, mais une passerelle entre les données de cet outil et le site devra être prévue. (ce sont des contenus de type « fiche adhérents » avec les données habituelles du domaines (description, photos, horaires, labels...)

- **d'une base de données** (au format MySQL) qui permet de réunir toutes ces données. L'OT souhaite que les données existantes puissent être portées de façon transparente dans le nouveau système, et que des passerelles permettent de l'unifier au maximum (adhérent, coffrets cadeaux, pass-malin, centrale d'adhésion)
- **de plusieurs back-office/CMS** qui permettent de maintenir l'ensemble. Comme expliqué plus haut, l'OT souhaiterait un seul grand Back-office, avec différents droits d'accès, permettant de gérer
- les aspects mise en forme des pages « graphiques » du site,
- une édition des fiches adhérents
- une édition des produits de l'OT classées par typologies (chais, restaurants, hébergements, visites...)
- une édition d'offres unifiées pour les coffrets cadeau comme les pass malin
- le suivi commercial des pass malin
- le suivi commercial des coffrets cadeaux
- mais aussi la gestion / édition des évolutions du site qui sont décrites plus bas

Détails importants :

>**Affichage des rubriques « services & labels » des adhérents** : l'OT souhaiterait qu'une fiche adhérent puisse être rapidement enrichie de ses labels et services, à partir d'une base de données enrichie en BDD. Celle ci contiendra aussi les pictos des services et les logos des différents labels.

L'OT doit bien sûr pouvoir faire évoluer ces pictos et logos qui changent avec le temps.

Ces mêmes critères doivent être transmis à la passerelle des renouvellements d'adhésion, aux exports etc, ce n'est pas juste un bloc texte avec des pictos placés manuellement mais une information dynamique.

>**Adaptation automatique du rendu de certaines longues fiches** (lorsqu'un site touristique possède des conditions tarifaires détaillées). Prendre en compte l'aspect responsive «mobile» de ces détails.

>**Inscription newsletter**, par insertion système Mailchimp.

>**Des exports** des exports de type CSV, textes et PDF sont à prévoir pour les fiches adhérents.

L'OT souhaiterait conserver les avantages du développement sur-mesure dont elle a bénéficié depuis 2002 :

- des outils dédiés aux problématiques de l'équipe plutôt qu'un CMS « détourné » et assemblé à l'aide de modules hétéroclites pour atteindre les besoins.
- des données unifiées et qui communiquent toutes ensemble
- très peu de bugs, de défaillances, de problématiques de mises à jour
- aucune attaque informatique réussie depuis la création du site, alors que de nombreux confrères ont connu des corruptions partielles ou totales de leurs sites, notamment ceux en Wordpress.

Pour toutes ces raisons l'OT souhaiterait un développement sous Symfony 4,4 (il est le socle actuel de la gestion des adhésions et donne pleine satisfaction) ou supérieur.

EVOLUTIONS TECHNIQUES

- **L'agence devra proposer une nouvelle maquette**, « responsive mobile first », s'inspirant des meilleures pratiques et site d'office de tourisme en 2021.

L'OT estime le besoin a une quinzaine de gabarits différents pour le site principal.

- **Des « pages builders »** : l'OT souhaiterait que toutes les premières pages de chaque grande partie du site soient éditables directement dans le CMS, bloc par bloc, à l'aide d'un « constructeur de page », lui même issus de blocs graphiques pré-découpés selon les rendus des maquettes.

L'OT devrait pouvoir changer l'ordre de ces blocs, en rajouter, en masquer etc. Elle souhaiterait que cette édition puisse se faire directement dans un rendu proche de celui du Front-office, si possible sans passer par des formulaires.

Une bibliothèque d'au moins une dizaine de blocs, conçus pour être « dans la charte » colorée et typographique du site devrait pouvoir être disponibles pour pouvoir modifier le site suivant les saisons, créer une nouvelle page sans gabarit etc.

L'OT souhaiterait que ce système d'assemblage ne nécessite pas de connaissance de l'intégration web (pas de notions de HTML/CSS requise)

- **Géolocalisation / cartographie** : proposer la meilleure expérience desktop et mobile possible pour afficher nos visites et nos adhérents sur une carte intégrée au site.
- **Créateur de séjour/parcours** : En complément de la classique carte, une solution se rapprochant de <http://www.bordeaux-graves-sauternes.com/fr/createur-parcours/> avec à la fois les gabarits et les outils utilisables du grand public et un éditeur en back-office pour nos administrateurs devra être chiffré (si possible dans une ligne identifiable)

- « **météo-géolocalisation** » : proposer une logique / une rubrique sur l'accueil, ou des mises en avant dans les visites : « chic il pleut ! » affichant de préférence des contenus intérieurs et souterrains en temps réel lorsqu'il pleut ou l'inverse quand il fait beau (via une corrélation entre des fiches spécialement « taggées » et un flux météo)

AUTRES BESOINS :

- Le projet devra respecter les normes d'accessibilité qui s'imposent aux sites publics (RG2A).
- Le site actuel dispose d'un très bon référencement, premier sur ses critères de recherches, avec ses rubriques principales apparaissant directement dans les recherches Google. L'agence devra s'assurer que le projet :
 - respectera l'ensemble des bonnes pratiques du référencement naturel (SEO)
 - effectuera des redirections 301 des anciennes pages du sites vers les nouvelles URL afin de ne pas perdre son référencement.
 - formera les équipes à l'utilisation de l'ensemble des outils du projet
 - proposera un hébergement avec sauvegarde automatisée intégrale et quotidienne, permettant aussi d'héberger des documents graphiques lourds (photos, produits, fichiers de l'espace adhérent.

■ PRÉSENTATION DES OFFRES

Les candidats devront, à travers une note détaillée, préciser obligatoirement les informations suivantes :

- Note sur la réflexion stratégique avec les propositions opérationnelles
- Une présentation de la technologie envisagée
- Une présentation de l'équipe en charge du projet (ainsi que les éventuels sous-traitants), et un contact qui sera l'interlocuteur privilégié durant la mission
- Une présentation des expertises et références de moins de 5 ans, pertinentes avec la mission
- Un planning de réalisation
- Le budget détaillé par poste, HT et TTC

■ CHOIX DES OFFRES

Chaque critère, noté sur 10, se verra appliquer la pondération suivante :

- 50 % Compréhension des enjeux et des besoins / Solutions apportées
- 30 % Prix de la proposition
- 20 % Calendrier et engagements en termes de moyens visant à assurer le respect des délais

■ FORMAT ENVOI DES PROPOSITIONS

Par mail exclusivement à l'adresse e.azra@saint-emilion-tourisme.com

■ DATE LIMITE DE RÉCEPTION DES OFFRES

8 novembre 2021